



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*22.02.2024* № 330-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении  
изменений в постановление администрации  
городского округа Тольятти от 13.12.2022 № 3214-п/1  
«Об утверждении административного регламента  
предоставления муниципальной услуги  
"Принятие решения о проведении аукциона  
(об отказе в проведении аукциона) на право  
заключения договора на возведение гаража,  
являющегося некапитальным сооружением,  
без предоставления земельных участков  
и установления сервитута, публичного сервитута"»

В целях совершенствования муниципального правового акта, в соответствии с Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона) на право заключения договора на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 13.12.2022 № 3214-п/1 (далее - Административный

регламент), (газета «Городские ведомости», 2022, 23 декабря), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 Административного регламента:

1.1.1. Абзац шестой подпункта 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«График работы: понедельник – четверг – с 8.00 до 12.00 часов, с 12.48 часов до 17.00 часов; пятница – с 8.00 часов до 12.00 часов, с 12.48 до 16 часов; суббота и воскресенье – выходные дни.»

1.1.2. В абзацах десятом, пятнадцатом подпункта 2.4.2 слова «портал «Мои документы» по Самарской области» в соответствующем падеже заменить словами «портал Самарской области “Мои документы”» в соответствующем падеже.

1.2. Пункт 2.6 Административного регламента дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Исчисление сроков, определенных настоящим Административным регламентом, производится в соответствии с правилами главы 11 Гражданского кодекса Российской Федерации.»

1.3. В абзаце шестом пункта 2.7 Административного регламента слова «постановление Правительства Российской Федерации от 31.08.2021 № 642» заменить словами «постановление Правительства Самарской области от 31.08.2021 № 642».

1.4. В пункте 2.8 Административного регламента:

1.4.1. В столбце 7 подпункта 2 слова «МВД России» заменить словами «МВД России/ФМС России<\*\*\*\*>».

1.4.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«<\*\*\*\*> ФМС России является органом, уполномоченным выдавать паспорт гражданина Российской Федерации до его упразднения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.04.2016 № 156 «О совершенствовании государственного управления в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и в сфере миграции.»

1.5. В пункте 2.17 Административного регламента:

1.5.1. Подпункт 2.17.1 изложить в следующей редакции:

«2.17.1. Информирование осуществляется в форме устных консультаций при личном обращении заявителя в УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», посредством телефонной связи, в форме письменных ответов на письменное обращение заявителя, по электронной почте, а также путем размещения информации о правилах предоставления муниципальной услуги в помещениях УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы», а также на ЕПГУ и (или) РПГУ.».

1.5.2. Абзац первый подпункта 2.17.9 изложить в следующей редакции:

«2.17.9. В помещениях УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы» размещается следующая информация:».

1.5.3. Подпункт 2.17.10 изложить в следующей редакции:

«2.17.10. Подготовку информации о порядке предоставления услуги, подлежащей размещению в помещениях УМУ и МГД, МАУ «МФЦ», на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Администрации, на портале Самарской области «Мои документы», ЕПГУ и (или) РПГУ осуществляет УМУ и МГД.».

1.6. В подпункте 3.2.3.2 пункта 3.2.3 Административного регламента:

1.6.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет заявление (запрос) на полноту и его соответствие сведениям и документам, принятым от заявителя, необходимым для

предоставления муниципальной услуги, удостоверяется, что:».

1.6.2. В абзаце тридцать первом слова «на портале «Мои документы» по Самарской области» заменить словами «на портале Самарской области «Мои документы»;».

1.7. Подпункт 3.3.16 пункта 3.3 Административного регламента признать утратившим силу.

1.8. Пункт 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1. Общие требования к порядку подачи жалобы, формы и способы направления жалобы:».

1.9. Абзац первый подпункта 5.1.4 пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1.4. Содержание жалобы:».

1.10. Абзац первый пункта 5.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации городского округа Тольятти, ее должностных лиц и муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, привлекаемых к реализации функций многофункциональных центров, или их работников в ходе предоставления муниципальной услуги.».

1.11. Абзац первый пункта 5.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.6. Результат рассмотрения жалобы.».

1.12. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции Приложения настоящего постановления.

1.13. Приложение № 2 к Административному регламенту признать утратившим силу.

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете

«городские ведомости» и разместить на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) разместить сведения о муниципальной услуге «Принятие решения о проведении аукциона (об отказе в проведении аукциона) на право заключения договора на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» в соответствии с настоящим Постановлением в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Самарской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по имуществу и градостроительству.

Глава городского округа



Н.А.Ренц

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Тольятти

от 22.02. 2024 № 330-п/1

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Принятие решения о проведении аукциона  
(об отказе в проведении аукциона) на право  
заключения договора на возведение гаража,  
являющегося некапитальным сооружением,  
без предоставления земельных участков и  
установления сервитута, публичного сервитута»

Форма заявления о проведении аукциона на право заключения договора  
на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением,  
без предоставления земельных участков и установления сервитута,  
публичного сервитута

Руководителю уполномоченного органа

---

(наименование уполномоченного органа)

---

(Ф.И.О.)

---

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

---

адрес места жительства (регистрации);

---

реквизиты документа, удостоверяющего  
личность -

---

(наименование, серия и номер, дата выдачи,  
наименование органа, выдавшего документ)

---

фамилия, имя и (при наличии) отчество  
представителя заявителя и реквизиты

---

документа, подтверждающего его полномочия  
(если заявление подается представителем  
заявителя)

---

контактные данные: номер телефона,  
почтовый

---

и (или) адрес электронной почты для связи

---

контактные данные: номер телефона,  
почтовый

---

и (или) адрес электронной почты для связи

### Заявление

о проведении аукциона на право заключения договора на возведение гаража,  
являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков  
и установления сервитута, публичного сервитута

Прошу провести аукцион на право заключения договора на возведение гаража,  
являющегося некапитальным сооружением, без предоставления земельных участков и  
установления сервитута, публичного сервитута, предусмотренного пунктом 5 Порядка и  
условий использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или  
муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся  
некапитальными сооружениями, либо размещения стоянок технических или других средств  
передвижения инвалидов вблизи их места жительства без предоставления земельных участков  
и установления сервитута, публичного сервитута, утвержденных постановлением  
Правительства Самарской области от 31.08.2021 № 642, на землях или земельных участках,  
государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных  
участков и установления сервитутов:

\_\_\_\_\_,  
(указывается предполагаемая цель (цели) использования земель или земельного участка)

предполагаемого к размещению на землях или земельном участке, государственная  
собственность на который не разграничена

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается кадастровый номер земельного участка (если планируется использование  
всего земельного участка или его части, сведения о которых содержатся в Едином

государственном реестре недвижимости) или местонахождение Объекта);

площадь места расположения объекта согласно схеме размещения:

\_\_\_\_\_

Срок расположения объекта:

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и (при наличии) отчество заявителя)

Результат предоставления муниципальной услуги в форме документа прошу:

а) на бумажном носителе вручить лично;

б) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

(нужное подчеркнуть)

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.